



DÉFINITION DU MEMBRE DE LA FAMILLE À CHARGE À DES FINS FISCALES

Conformément à l'article 12 du TUIR, les membres de la famille dont le revenu annuel total ne dépasse pas 2.840,51 euros, brut des dépenses déductibles, sont considérés comme dépendants. La limite susmentionnée est portée à 4.000 euros, en ce qui concerne les enfants jusqu'à l'âge de 24 ans.

Les membres de la famille qui cohabitent avec le contribuable sont considérés comme "dépendants" aux fins de l'impôt, c'est-à-dire:

- le conjoint, y compris le cohabitant de fait (visé dans la loi 76/2016)
- les enfants résultant de la situation de famille;

LES CONDITIONS D'INCLUSION UN NOUVEAU MEMBRE DE LA FAMILLE À CHARGE SUR LE PLAN FISCAL

- Le travailleur (propriétaire) doit être inscrit au fonds de l'EBM Salute et doit avoir accès à la [Plateforme de l'EBM Salute](#);
- Le membre de la famille qui est fiscalement dépendant ne doit pas être enregistré comme travailleur par EBM Salute dans l'année de référence de l'assurance santé.

VEUILLEZ NOTER_1 : La date de début de la couverture dans le cadre de l'assurance des membres de la famille à charge sur le plan fiscal ne peut être antérieure à la date de début de la couverture dans le cadre de l'assurance des employés (titulaire).

VEUILLEZ NOTER_2 : Les membres de la famille à charge auront droit à des prestations rétroactivement à partir de la date à laquelle ils deviennent éligibles (date de naissance pour les enfants propres, date de changement de statut familial pour les enfants adoptés, date de mariage pour les conjoints et date de début de cohabitation pour les partenaires "plus uxorio") ou à partir du 1er janvier de l'année d'inclusion, la date la plus proche étant retenue.

VEUILLEZ NOTER_3 : À partir du moment où une nouvelle personne à charge est ajoutée, vous devrez attendre au moins 48 heures pour la vérification technique de la couverture de l'employé (titulaire) pour activer l'assurance santé.

AJOUTER UN NOUVEAU MEMBRE DE LA FAMILLE À CHARGE

Après s'être connecté, le travailleur, en entrant dans le menu "Membres de la famille à charge", peut ajouter un nouveau membre de la famille à charge en cliquant sur le bouton "Nouveau membre de la famille à charge".

Anagrafica Copertura **Familiari Fiscalmente a Carico** UniSalute Dati Utente Contatti

Familiari Fiscalmente a Carico

Nuovo Familiare Fiscalmente a Carico		
Elenco dei Familiari		
Nominativo	Codice Fiscale	Parentela
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Une page s'ouvre alors et le travailleur doit y saisir le code fiscal du membre de la famille qui est déclaré comme fiscalement dépendant :

Nuovo Familiare a Carico

Dati Anagrafici

Codice Fiscale*



Salva



Annulla

Attention: Vérifiez l'exactitude du code fiscal saisi!

Nuovo Familiare a Carico

Dati Anagrafici

Codice Fiscale*

Nome*

Cognome*

Sesso*

M

F

Dati Nascita

Data Nascita*

Comune Nascita*

Dati Residenza

Indirizzo*

Civico

Stato Residenza*

ITALIA



Comune*

CAP*

Dati Polizza

Anno Polizza

2021

Parentela*

Selezionare la parentela



Salva



Annulla

LA GESTION DES MEMBRES DE LA FAMILLE À CHARGE

Cette page affichera les données relatives au membre de la famille. Complétez les données personnelles manquantes et indiquez le parent où vous pouvez générer deux cas différents :

- Enfant (naturel/adoptif) ;
- Conjoint ou cohabitant.

Si le membre de la famille entré est un **Enfant Naturel**, le système indiquera automatiquement la date de naissance selon la CF indiquée.

Dati Polizza

Anno Polizza: 2021

Parentela*: Figlio/a

Figlio adottivo:

Data Nascita: 

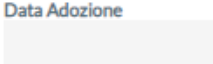
Si le membre de la famille est un **Enfant Adoptif**, l'employé doit cocher la case "enfant adoptif" et indiquer la date de l'adoption.

Dati Polizza

Anno Polizza: 2021

Parentela*: Figlio/a

Figlio adottivo:

Data Adozione: 

Si le membre de la famille est un **Conjoint** ou un **Cohabitant**, l'employé doit indiquer la date du mariage ou du début de la cohabitation.


Dati Polizza

Anno Polizza: 2021

Parentela*: Coniuge/Convivente

Data Matrimonio/inizio convivenza: 

Une fois la saisie des données terminée, cliquez sur le bouton :

 Salva

La **Date de Début de la Période de la charge fiscale** est la date à partir de laquelle le membre de la famille est déclaré fiscalement dépendant (conformément à l'article 12 du TUIR) au cours de l'année de référence.

La date du début de la période de la charge ne peut être antérieure à la date de la naissance, de l'adoption, du mariage ou du début de la cohabitation, comme prévu par l'article 12 du TUIR (année fiscale).

MODIFICATION D'UN MEMBRE DE LA FAMILLE

Après s'être connecté, le travailleur, en entrant dans le menu "Membres de la famille à charge", pourra modifier les données d'un membre de la famille en cliquant sur la ligne correspondante.

LA GESTION DES MEMBRES DE LA FAMILLE À CHARGE

Familiari Fiscalmente a Carico

Nuovo Familiare Fiscalmente a Carico		
Elenco dei Familiari		
Nominativo	Codice Fiscale	Parentela
██████████	██████████	██████
██████████	██████████	██████

Cela permettra d'ouvrir le dossier du membre de la famille où les données personnelles et la liste des politiques associées seront présentes :

- L'année 2020 au cas où le membre de la famille a été déclaré comme personne à charge en 2020 par le portail UniSalute.
Pour l'année 2020, il ne sera pas possible de faire des changements.
- Année 2021 si :
 - Le membre de la famille avait été déclaré fiscalement dépendant en 2020 via le portail UniSalute ;
 - Le membre de la famille est ajouté en tant que nouveau membre de la famille à charge en 2021.

Familiare a Carico

Polizze Annuali del Familiare					
Anno	Parentela	Data di Nascita/Adozione	Data Inizio Periodo a Carico	Data Fine Periodo a Carico	Azioni
2021	Figlio/a	██████████	01/02/21		Azioni

Pour modifier les données personnelles, il suffit d'aller dans la case appropriée et de modifier les données, puis de cliquer sur le bouton

[Salva Anagrafica](#)

VEUILLEZ NOTER que le numéro de sécurité sociale, la date de naissance, la commune de naissance et le sexe ne seront pas modifiables.

Il ne sera possible de modifier la date de naissance, d'adoption, de mariage ou de début de cohabitation que si la première notification de couverture de la police n'a pas encore été faite par le Fonds de santé EBM à la compagnie d'assurance (UniSalute).

LA CESSATION DE LA CHARGE FISCALE

Afin de communiquer, pour un membre de la famille qui est fiscalement à charge, la perte des exigences, comme prévu par l'art. 12 de la TUIR, sur l'écran relatif au membre de la famille, le travailleur doit cliquer sur le bouton "Actions" et sélectionner le point "Interrompere Polizza a carico".

Familiare a Carico

Dati Anagrafici

Codice Fiscale* [REDACTED] Nome* [REDACTED] Cognome* [REDACTED] Sesso* M F

Dati Nascita **Dati Residenza**

Data Nascita* [REDACTED] Comune Nascita* [REDACTED] Indirizzo* [REDACTED] Civico [REDACTED] Stato Residenza* ITALIA

Comune* [REDACTED] CAP* [REDACTED]

Polizze Annuali del Familiare

Anno	Parentela	Data di Nascita/Adozione	Data Inizio Periodo a Carico	Data Fine Periodo a Carico	Azioni
2021	Figlio/a <input type="text"/>	[REDACTED]	01/02/21		<input type="button" value="Azioni"/> <ul style="list-style-type: none"> <input type="button" value="Interrompi Polizza a Carico"/> <input type="button" value="Salva"/>

La fenêtre suivante s'ouvre alors :

Interruzione Polizza ×

ATTENZIONE! Questa azione è irreversibile. Una volta impostata la data di fine periodo a carico, la polizza non sarà più modificabile e il familiare non risulterà più a carico del lavoratore a partire da quella data. Per poter creare una nuova polizza sarà quindi necessario attendere fino all'anno successivo!

Impostare la data di Fine Periodo a Carico

[REDACTED]

Sélectionnez la date de fin de la période chargée et appuyez sur "Annuler l'assurance santé".

VEUILLEZ NOTER : la date de résiliation de l'assurance, pour chaque membre de la famille, commencera le 1er jour du mois suivant la fin de la période couverte indiquée.

ATTENTION : Cette action est **IRRÉVERSIBLE**, une fois terminée, il ne sera pas possible de réinitialiser le membre de la famille à charge pour l'année sélectionnée.

Si les conditions prévues à l'article 12 du TUIR sont à nouveau remplies, l'assurance santé peut être réactivée à partir de l'année fiscale suivante.